



## Oświadczenie/ Declaration

Proszę wypełnić oświadczenie drukowanymi literami/ Please use only capital letters

### Dane/ Basic information

Imię i nazwisko  
Name

Cztery ostatnie cyfry numeru karty  
Truncated card number (last 4 digits)

### Reklamowane transakcje/ Disputed transaction

Lp.	Kwota transakcji Transaction amount	Nazwa punktu Merchant name	Data transakcji Transaction Date
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



**Powód reklamacji – proszę zaznaczyć jeden/ Type of dispute – please check only one**

**Zaznacz, jeśli sprzedawca nie dostarczył Ci towaru lub nie zrealizował usługi – a Twoje konto zostało obciążone/ Please check if purchased goods or services were not provided – nevertheless your account was charged**

- **Jaki towar został kupiony? Opisz przebieg transakcji:**  
What kind of goods/ services were purchased? Please describe how the transaction was made:

- **Jaki był termin dostarczenia produktu lub realizacji usługi? Wpisz datę:**  
Expected delivery date of goods or services:
- **Czy sprawa była zgłoszona do sprzedawcy?**  
Was the merchant informed about the whole situation?  
 TAK/ YES  
 NIE/ NO

Jeśli TAK, dołącz kopię korespondencji.  
If YES, please provide the copy of the correspondence with the merchant.



**Towar lub usługa są niezgodne z opisem/ Purchased good or service is not as described.**

- **Jaki towar został kupiony? Opisz przebieg transakcji:**  
What kind of goods/ services were purchased? Please describe how the transaction was made:

- **Jaki był termin dostarczenia produktu lub realizacji usługi? Wpisz datę:**  
Expected delivery date of goods or services:
- **Jakie są różnice pomiędzy towarem oferowanym a otrzymanym? Wymień je:**  
What is the difference between purchased good / service and delivered one?

**Załącz zdjęcia: towaru oferowanego i otrzymanego.**  
Please attach photos of offered and delivered good.

- **Czy sprawa była zgłoszona do sprzedawcy?**  
Was the merchant informed about the whole situation?  
 TAK/ YES  
 NIE/ NO

**Jeśli TAK, dołącz kopię korespondencji.**  
If YES, please provide the copy of the correspondence with the merchant.



Dołącz potwierdzenie zwrotu towaru lub potwierdź, że sprzedawca wie o możliwości odbioru towaru.

Please attach the confirmation of:

- return of goods/ cancellation of services; or
- confirmation that you have informed the merchant the goods are available for pickup.



**Ważne! / Caution!**

Jeśli na temat tej sprawy masz inne informacje, prosimy, dołącz je.

If you have any other relevant documentation related to the case, please attach it.

Podczas obsługi tego zgłoszenia, będziemy się z Tobą komunikować za pomocą kanałów elektronicznych, jeśli masz je aktywne. Odpowiedź na reklamacje wyślemy Ci pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny, który został przez Ciebie podany do wiadomości banku.

During handling this request, we will communicate with you via electronic channels, if you have them active. We will send you a response to the complaint by traditional mail to the following address the mailing address you provided to the bank.

**Dodatkowe informacje / Additional information**

Możemy zareklamować w organizacji Mastercard lub Visa daną transakcję tylko raz. Decyzję o zwrocie pieniędzy podejmuje sprzedawca. Jeśli nie dostarczysz nam wszystkich dokumentów, o które prosimy, sprzedawca może odrzucić naszą reklamację.

We can file only one claim for a transaction with Mastercard or Visa. The decision on the refund is made by the service provider. If you do not provide us with all the documents we ask for, the service provider may reject our complaint.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis zgodny z podpisem na karcie)

Alior Bank S.A.  
ul. Łopuszańska 38D  
02-232 Warszawa

[www.aliorbank.pl](http://www.aliorbank.pl)

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie  
XIV Wydział Gospodarczy  
KRS: 0000305178, REGON: 141387142, NIP: 1070010731  
kapitał zakładowy: 1 305 539 910 zł (wpłacony w całości)